

IST-Home Rustad AKS 2024-2025

Registrere oppholdsplan

- Morgenåpninger skal ikke registreres. (Her krysser vi inn for hånd)
- Starttid = Når eleven slutter på skolen. (Det er ofte en litt flytende overgang fra skole til AKS, men vi ber dere benytte tidene under)

Starttid	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
1. trinn	13:00	13:30	13:30	13:30	13:30
2. trinn	13:00	13:30	13:30	13:30	13:30
3. trinn	13:00	13:30	13:30	13:30	13:30
4. trinn	13:30	13:30	13:30	14:00	13:30

Tider ovenfor gjelder for skoleåret 2023/2024. Endringer for skoleåret 204/2025 kan forekomme. Eventuelle oppdateringer er på plass før skolestart.

- Sluttid: Hvis eleven skal hentes, registreres det seneste klokkeslettet eleven kan være på AKS til iht. type plass:

Heldagsplasser alle trinn: kl. 16:30

Halvdagsplasser alle trinn: kl. 15:45

- Sluttid: Hvis eleven skal gå hjem selv, registreres klokkeslettet eleven skal gå hjem. Vi forholder oss til hele kvarter, så vi ber dere registrere f.eks. 15:30, 15:45, 16: 00, 16:15. (Senest kl. 15:45 hvis eleven har halvdagsplass).

[Her må foresatte i tillegg opprette en henteavtale.](#)

Henteavtalen brukes kun ved barn som skal gå hjem selv. Alternativene «lekeavtale» og «hentes» benyttes ikke!

Diverse

- Hvis andre enn foresatte skal hente eleven, må disse registreres i feltet «hvem kan hente barnet». Dette gjelder også ved bursdager, lekeavtaler osv. NB! Du må selv passe på at denne listen er oppdatert.
- Alle endringer må gjøres så tidlig som mulig, og senest kl. 12 samme dag. Foresatte får et varsel når endringen er godkjent. Eksisterende/tidligere avtale gjelder dersom AKS ikke har hatt anledning til å godkjenne endringen.
- Elever som går selv sendes fra AKS til oppgitt tidspunkt. AKS ønsker ikke informasjon om følgegrupper, korps, fritidsaktiviteter eller lignende. Dette blir avtaler mellom foresatte og barn. AKS forholder seg kun til tidspunktene foresatte har satt opp i planen.
- Eleven blir kryssset ut idet krysebordet har fått tilbakemelding om at eleven har fått beskjed. Men i tillegg ønsker vi at eleven skal komme innom krysebordet for selv å krysse seg ut.
- AKS har ikke mulighet til å krysse elever ut og inn igjen. Det vil si at hvis eleven har gått fra AKS, da kan han/hun ikke komme tilbake igjen samme dag. (Går eleven f.eks. i korps, da må korpstimen legges så sent på dagen at eleven kan gå hjem etter timen.)
- Alt fravær som gjelder AKS meldes kun inn i IST-Home.
- Angående feriepåmelding: Noen uker før hver skoleferie vil dere få varsel i IST Home om at dere må fylle ut en *midlertidig periodeplan*. Denne planen gjelder kun i ferien. Etter ferien henter systemet opp den vanlige periodeplanen igjen. (Den midlertidige planen gjelder som en feriepåmelding. Elever som ikke har fylt ut denne kan ikke benytte AKS i ferien).
- VET SELV-barn: Noen foresatte ønsker at barnet deres selv skal få bestemme når han/hun vil gå fra AKS. Hvis du ønsker en slik avtale for ditt barn, da sender du oss en skolemelding og opplyser om dette. Du må da skrive om avtalen skal gjelde hver dag, eller kun enkelte ukedager. Du skriver også om den skal gjelde hele dagen, eller fra et angitt klokkeslett. Vi vil fortsatt følge tidene dere har registrert i oppholdsplanen. Det vil si at hvis eleven ikke har gått hjem tidligere enn det registrerte klokkeslettet, da vil vi rope opp eleven og sende han/henne hjem som vanlig.

Brukerveiledning

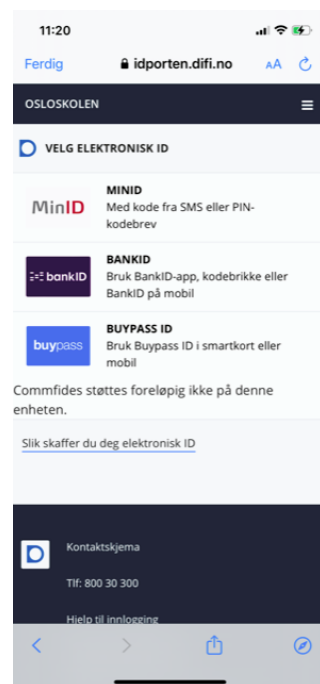
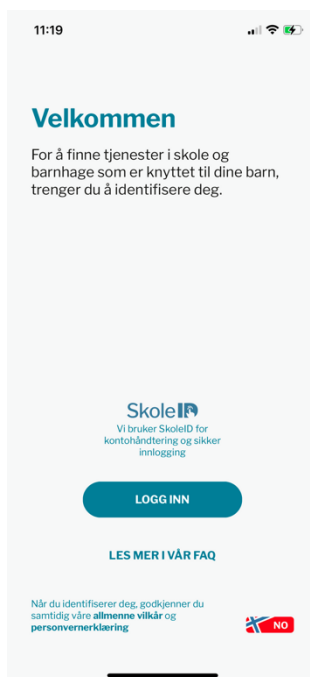
IST Home lastes ned via App store

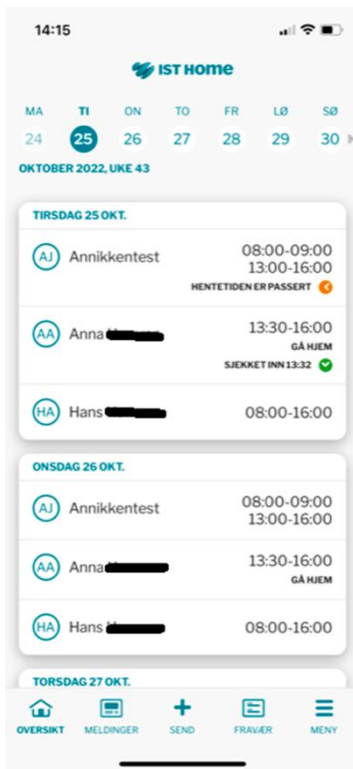
eller Google play.

Pålogging skjer via Idporten.

Under "Kommune/organisasjon"

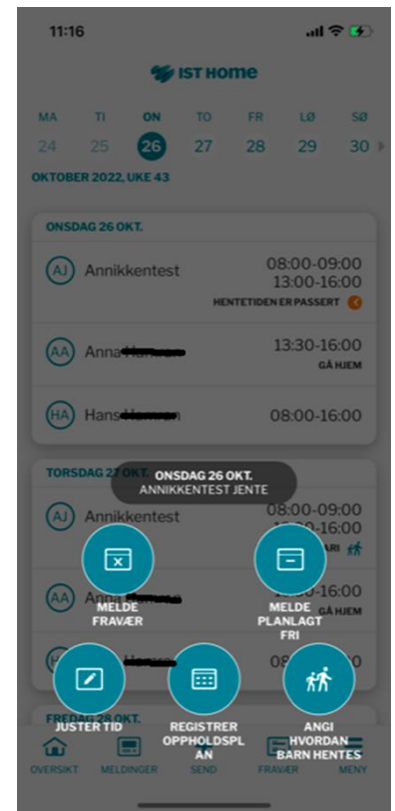
skal Oslo kommune velges.



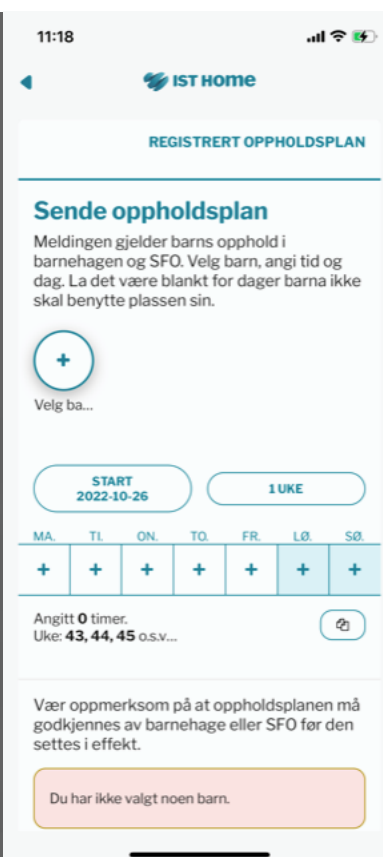
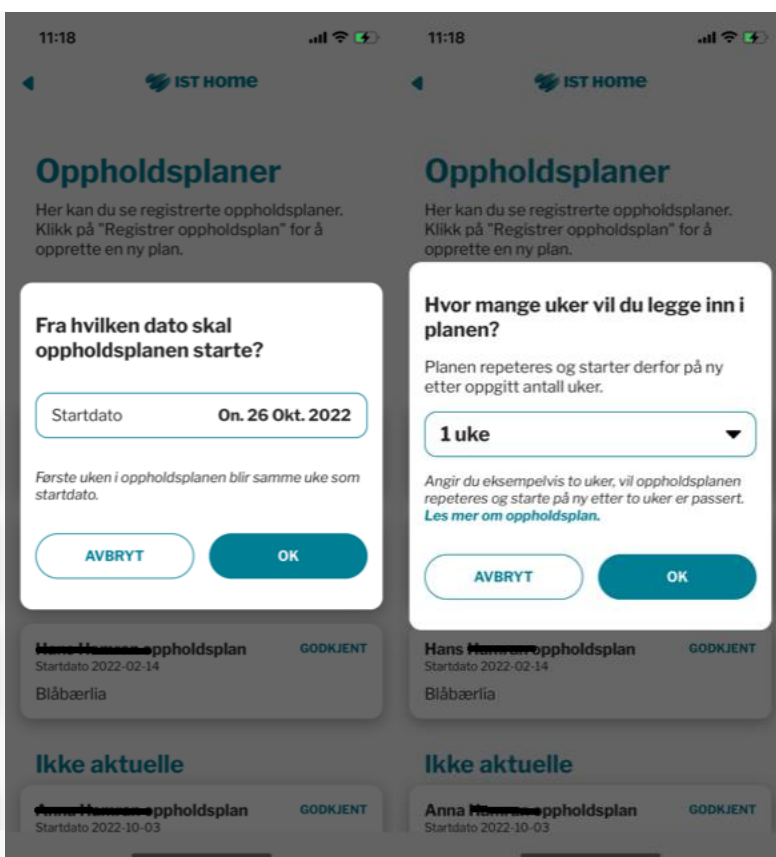
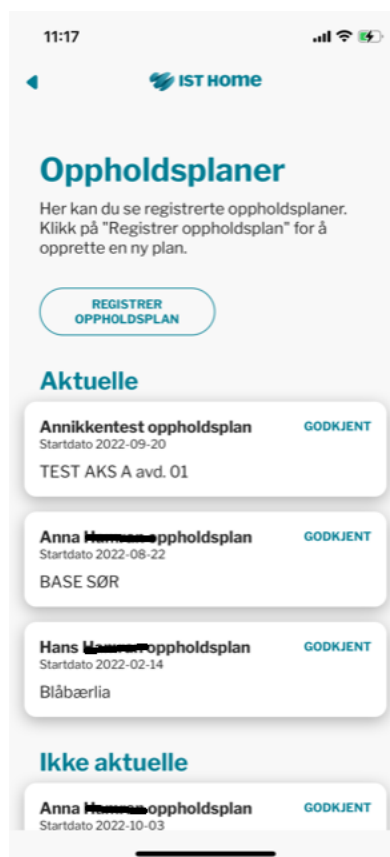


1. Du får en oversikt over dine barn og kan klikke på navnet for å gjøre endringer.

2. Melde fravær (Hvis eleven er syk)
- Melde planlagt fri (Hvis eleven skal være borte noen dager eller er syk flere dager)
 - Juster tid (Skal brukes ved endring av oppholdsplan)
 - Registrer oppholdsplan
 - Angi hvordan barn hentes (KUN gå hjem selv)
 - Fjern hvordan barn hentes (dersom noe er lagt inn her)



3. Trykk på barnets navn på forsiden eller ved å trykke på "Oppholdstid" via meny for å registrere en ny plan. Oversikt over hvilke klokkeslett du skal registrere finner du på første siden her. Viktig at du er oppmerksom på hva slags type plass du har og om eleven skal hentes eller gå hjem selv.



4. Gå hjem selv

Under valget «angi hvordan barn hentes» så får dere opp følgende tre valg: Gå hjem, lekeavtale og hentes. Men det er kun «Gå hjem» som skal brukes her. Årsaken til dette er at vi ikke ser hva som blir registret i de to andre kategoriene. Feilen er meldt inn til utvikleren av IST-home.

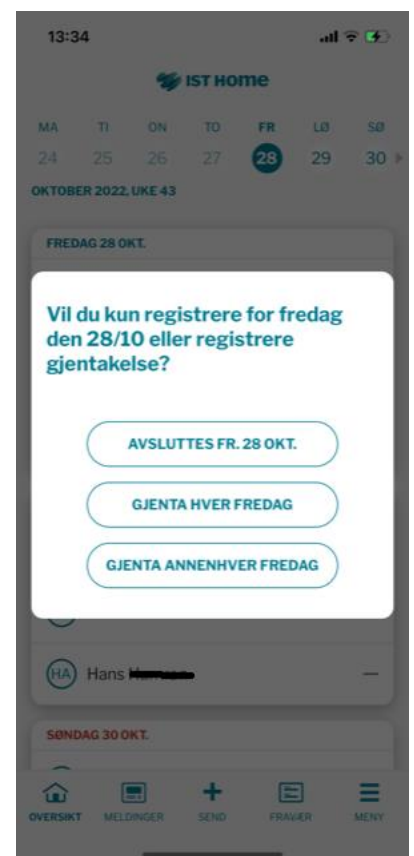
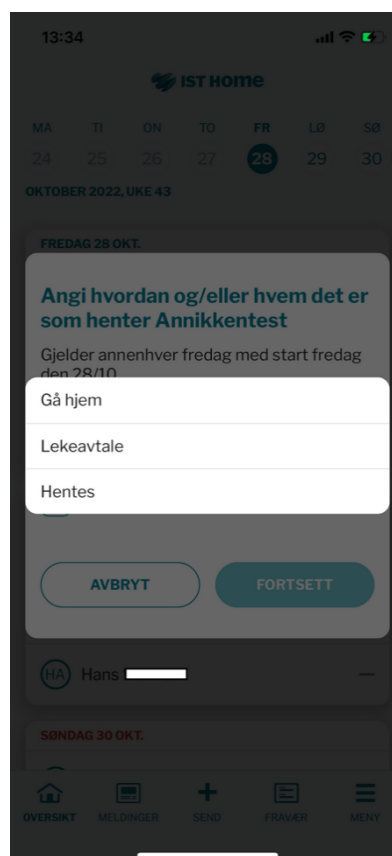
For elever som skal hentes: Dette registreres **IKKE** under alternativet «hentes». Foresatte registrer det seneste klokkeslettet eleven kan være på AKS til iht. type plass i oppholdsplanen. Dere kan komme når som helst innenfor det tidspunktet og hente barnet deres.

Lekeavtale: Registreres **IKKE** under alternativet «lekeavtale». Alle som kan hente eleven blir registrert under «hvem kan hente barnet».

Det er her du skal opprette en henteavtale dersom eleven skal gå hjem selv.

Det skal velges om avtalen er gjentakende eller en enkeltstående avtale.

For gjentakende henteavtaler, er det ikke mulig å legge inn et tidspunkt, men dette er mulig for enkeltstående henteavtaler.



Ved å trykke på "Juster tid", får du opp mulighet til å endre tidspunktet for aktuell dag.

Dersom en elev som normalt blir hentet skal gå hjem selv en dag så endrer du først tidspunktet her og deretter legger inn en henteavtale. (se punkt 4).

Alle endringer må gjøres før kl. 12 samme dag.



Daglig bruk av IST-Home

Her kommer en liten veiledning til de vanligste situasjonene du vil møte i IST HOME.

- **Jeg ønsker å justere tid/endre på oppholds-planen min:**

Du kan endre i planen din når som helst.

Men ønsker du å gjøre endringer som gjelder samme dag, må det gjøres før 12:00. AKS kan ikke garantere at endringer som kommer inn etter dette tidspunktet vil bli lest/godkjent, da vi etter dette tidspunktet er i gang med AKS dagen. Du vil få et varsel når planen er godkjent. Får du ikke det, er det allerede eksisterende plan som gjelder. Vi godkjenner så raskt vi kan hver dag.

Ønsker du å gjøre faste endringer i oppholds-planen, da behøver du ikke gå inn og justere for hver uke. Da oppretter du isteden en ny oppholds-plan.

- **Jeg skal endre fra at barnet mitt skal gå hjem selv til å bli hentet:**

Her må du huske å **fjerne** «gå hjem selv avtalen» for den aktuelle dagen. Juster tidspunktet til det seneste tidspunktet barnet ditt kan være på AKS i henhold til type plass. (Eks. har barnet ditt en fulltids plass? Skriv 16:30, selv om du har tenkt å hente tidligere)

-Skal jeg ikke da legge inn at barnet mitt skal hentes?

-Nei. Denne funksjonen er ikke i bruk enda hos IST HOME.

Alle barn som ikke har en «gå hjem selv avtale» skal uansett bli hentet, og dette er fanget opp av systemet.

- **Jeg skal endre fra at barnet mitt skal hentes til å gå hjem selv:**

Juster tidspunktet til når barnet ditt skal gå hjem, og opprett «gå hjem selv avtale». (Trykk på knappen «Angi hvordan barn hentes»)

Her skal du **kun** bruke valget som heter «gå hjem».

- **Barnet mitt skal ha fri fra AKS, hvordan gir jeg beskjed om dette?:**

Barnet mitt er sykt, og skal ikke på AKS i dag:

Trykk på knappen «melde fravær». Her registrerer du at barnet ditt er fraværende i dag.

Barnet mitt skal ha fri fra AKS én eller flere dager fram i tid:

Trykk på knappen «melde planlagt fri». Her registrerer du hvilke dager barnet ditt skal ha fri fra AKS

Melde fravær: Fravær for dagen i dag

Melde planlagt fri: Fravær frem i tid

(Vi ber dere om å ikke melde fravær ved å registrere oppholdstider som 13:30 – 13:30, 14:00 – 14:00 etc., for i disse tilfellene krever systemet at elevene krysses inn, og ut igjen. Dette er uheldig både for de som krysser elevene inn hos oss, og for dere som foresatte. De som krysser inn får merarbeid ved at de må undersøke om det stemmer at elevene som ligger registrert som «forventet ankommet» virkelig skal komme den dagen, og dere foresatte vil få varsler om inn- og utkryssing av barnet deres som ikke stemmer med virkeligheten.)

Dere skal fortsette å melde fravær som angår skolen via skolemelding.

- **Barnet mitt skal gå hjem sammen med ett eller flere andre barn:**

Hvis to eller flere barn skal gå hjem sammen/til samme tid, da oppgir begge/alle barnas foresatte samme tidspunkt i appen, og registrerer en «gå hjem selv avtale».

AKS skal kun få beskjed om at barna skal gå hjem selv, og klokkeslettet de skal gå. Det registreres ikke noe sted hvem de skal gå sammen med. Dette må dere som foresatte selv avtale med barna deres.

AKS har heller ikke behov for informasjon om korps, fritidsaktiviteter eller lignende. Dette blir også en avtale mellom foresatte og barn.

- **Barnet mitt skal hentes av andre enn egne foresatte:**

Alle som kan hente eleven skal registreres under «*hvem kan hente barnet*».

Det er viktig at listen over familie og venner til enhver tid er oppdatert!

Skal barnet ditt for eksempel i bursdag til en klassekamerat, da kan du registrere at «foresatte til Petter» har lov til å hente. Denne fullmakten vil ligge i systemet helt til du fjerner den igjen. Hvis du ikke fjerner den, da vil «foresatte til Petter» ha rett til å hente barnet ditt «når som helst». Det var kanskje ikke dette du ønsket da du la inn fullmakten? I så fall må du fjerne disse foresatte etter dagens avtale.

Dersom barnet ditt har en deltids plass, og skal bli med et barn som har fulltids plass hjem, må du huske å gi beskjed til den andre foresatte om dette. Barn med deltids plass, kan ikke overskride oppholdstiden sin.

Skal jeg ikke legge inn «lekeavtale»?

Nei. Dette valget er ikke i bruk enda hos IST HOME.

- **Jeg har et spørsmål, eller informasjon jeg ønsker å formidle til AKS**

Vi minner om at det kun er akutte telefoner som blir besvart av basene mellom 13.30 - 16.30.

EKS: Jeg sitter fast i trafikken, og rekker ikke å hente tidsnok.

Jeg må plutselig jobbe overtid/har blitt syk og andre må hente ...

Telefoner som ikke er svært viktige ber vi dere om å unngå, da dette tar mye av kryssebordets tid. Tid som skal brukes til opprop, hjemssending, beskjeder osv.

Har du andre henvendelser til AKS, da ønsker vi at du kontakter oss via skolemelding.

Tekniske spørsmål angående IST Home sendes til **Najib Egal**

Spørsmål angående plasseringer og fakturering sendes til **Eva Lill Vesteng**

All annen informasjon som gjelder ditt barn sendes til **Heidi Høynes**

Alle spørsmål vil bli besvart så fort som mulig. Vi vil om nødvendig ringe dere.

Inn- og ut-kryssing

Barnet ditt blir krysset ut i det øyeblikket kryssebordet har fått tilbakemelding fra ansatte som er sammen med barnet ditt, om at han/hun har fått beskjed. Men i tillegg ønsker vi at barnet skal komme innom kryssebordet for selv å krysse seg ut. Dette fordi det hender at kryssebordet har beskjeder til barna.

Du som foresatt får varsel i appen når barnet ditt blir krysset inn og ut. Har du et barn som bruker litt tid før det kommer seg hjem, kan det være lurt å tenke på dette når du legger inn «gå hjem tider» i appen. For noen er det ikke så greit å avslutte en god lek eller huske å få med seg alle tingene sine.